

Richtlinien zur Einreichung von Förderanträgen

an der Musik und Kunst

Privatuniversität der Stadt Wien

(Stand:09.03.2022)

Sollten Sie als Forscher*in oder forschende Künstler*in der MUK eine Einreichung für ein Forschungsprojekt planen, bitten wir Sie, folgende **Richtlinien** zur zeitlichen Gestaltung zu beachten, da nur so eine ordnungsgemäße Einreichung auch von organisatorischer Seite gewährleistet werden kann.

1. **2 Monate vor Einreichung:** Vorankündigung an das Forschungsservice, dass eine Einreichung geplant ist (per E-Mail: j.meer@muk.ac.at).
 - bei FWF oder größeren Förderschienen dementsprechend früher (6 Monate)
2. **3 bis 4 Wochen vor Einreichung:** Termin mit dem Forschungsservice für Rücksprache und Durchsicht.
 - **Ansprechperson:** Dr.ⁱⁿ Julia Meer, MA
E-Mail: j.meer@muk.ac.at
Tel.: +43 1 512 77 47-312
 - bei FWF oder größeren Förderschienen dementsprechend früher (2-3 Monate)
3. **1 bis 2 Wochen vor Einreichung:** Terminvereinbarung mit dem Rektoratsbüro zur Einholung der erforderlichen Unterschrift(en).
 - **Wichtiger Hinweis:** Herr Rektor Dr. Mailath-Pokorny in Funktion als Geschäftsführer, Hauptzeichnungsberechtigter für alle Förderanträge, Verträge etc.
 - **Ansprechperson:** Hanna Praßl-Wisiak, BA BA MA MA
E-Mail: h.prassl-wisiak@muk.ac.at
Tel.: +43 1 512 77 47-100
4. **Einreichung:** Bitte setzen Sie Frau Dr.ⁱⁿ Meer, MA (E-Mail: j.meer@muk.ac.at) bei der **elektronischen Einreichung** in CC. Bei einer **postalischen Einreichung** geben Sie Frau Dr.ⁱⁿ Meer, MA eine Kopie Ihrer Unterlagen und informieren Sie sie bezüglich der Einreichung.
 - Ihre Unterlagen werden im Forschungsservice archiviert und unterstützen bei Abrechnungen, Projektänderungen, Endberichten etc.
5. **Forschungsbewilligung/Förderung:** Bitte leiten Sie die Nachricht über eine Förderungszusage/Teilförderung/Absage an Frau Dr.ⁱⁿ Julia Meer, MA und Frau Hanna Praßl-Wisiak, BA BA MA MA weiter.

Alles Gute für die erfolgreiche Drittmittelinwerbung!



Vizerektorin Ass.Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Rosemarie Brucher